

FUNCTIEOMSCHRIJVING belangenbehartiger in de regio

Om wandelen in Nederland de plaats te geven die het verdient, is een netwerk van professionals en vrijwilligers binnen Wandelnet actief. Er is een netwerk van 12 provinciaal belangenbehartigers (vrijwilligers); uit iedere provincie één. Samen vormen zij de schakel tussen landelijk beleid en provinciaal beleid.

Binnen de provincie werkt deze provinciaal belangenbehartiger bij voorkeur met een team van belangenbehartigers (vrijwilligers) in de regio. Veel wandelbelangen spelen immers op lokaal niveau. De belangenbehartiger in de regio fungeert als 'ogen en oren' in een specifiek deel van de provincie.

De functie 'belangenbehartiger in de regio' is een vrijwilligersfunctie.

taken & werkzaamheden

De werkzaamheden van de belangenbehartiger in de regio bestaan uit:

- signaleren van kansen en knelpunten op basis van regionaal/gebiedsgericht en lokaal beleid dat van belang is voor het wandelen
- proactief en reactief beïnvloeden van beleidsprocessen bij gemeenten
- (doen) oplossen van lokale knelpunten voor wandelaars
- deelname aan het 'team' belangenbehartigers in de provincie (in sommige provincies aangeduid als 'WandelOverleg')

De functie vraagt, naast werkzaamheden die vanuit huis kunnen worden uitgevoerd, soms ook deelname aan overlegstructuren en afspraken op locatie.

rol & positie

De belangenbehartiger in de regio:

- is als vrijwilliger aangesloten bij de Stichting Wandelnet
- stemt zijn/haar werkzaamheden af met de provinciaal belangenbehartiger
- kan in overleg met de provinciaal belangenbehartiger optreden als contactpersoon voor derden in een specifieke regio of op een specifiek onderwerp binnen de provincie

vaardigheden & eigenschappen

Voor deze functie wordt het volgende gevraagd:

- affiniteit met wandelen
- gevoel voor politieke verhoudingen
- alert zijn op kansen en bedreigingen in het veld, bij beleid en organisaties
- goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid
- zeer goede contactuele eigenschappen
- vermogen tot netwerken
- vaardig met de computer: word, excel, internet, email, intranet